

Nº 13/24

Santos, 30 de julho de 2024.

CHAMADA PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA PARA CONTRATAÇÃO DE ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO

O Instituto Albatroz, no âmbito do projeto intitulado “ALBATROZ”, objeto do Contrato de Patrocínio entre PETROLEO BRASILEIRO S.A. e INSTITUTO ALBATROZ Nº. 5900.0116835.20.2, solicita a apresentação de proposta e envio de currículo de profissionais para o cargo de Assistente de Comunicação para atuação na Base Regional do Rio de Janeiro, em Cabo Frio (RJ).

Solicitamos o envio da carta de interesse e currículo até às 23h59 do dia 11 de agosto de 2024 para o e-mail jjustino@projetoalbatroz.org.br, com o assunto “VAGA ASSISTENTE RJ”. Atendidas as exigências do Termo de Referência, as propostas serão avaliadas pelo critério de capacidade técnica e experiência. A entrevista será realizada virtualmente por meio da plataforma Google Meet.



TERMO DE REFERÊNCIA ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO

1. Objetivo da contratação

O(a) Assistente de Comunicação será responsável por atender às demandas relacionadas à Base Regional do Rio de Janeiro e ao Centro de Visitação e Educação Ambiental Marinha do Projeto Albatroz (CV). Deve planejar, organizar, executar, monitorar e relatar as atividades em questão, a fim de aumentar o engajamento e reconhecimento do público para impulsionar o crescimento do Centro de Visitação, sob a coordenação da Coordenadora de Comunicação do Instituto Albatroz.

2. Atividades da função

- Apoiar as atividades da Coordenação de Comunicação;
- Planejamento e execução das atividades de comunicação relacionadas CV, tendo em vista o aumento da visitação por meio de estratégias de divulgação;
- Atendimento ao público em eventos, melhorando o engajamento e promovendo as atividades do CV;
- Aprimoramento estratégico dos materiais de Comunicação utilizados no CV, incluindo pesquisa de mercado e solicitação de orçamentos;
- Atendimento à imprensa e outras solicitações de informações sobre o Projeto Albatroz;
- Acompanhamento das atividades de planejamento, projeto e execução de materiais de comunicação e expografia do CV;
- Organização e controle do estoque e distribuição de materiais promocionais;
- Manutenção de banco de amostras e conferência de materiais produzidos;
- Criação e manutenção de mailing de fornecedores da região, para produção dos materiais de comunicação e expografia;
- Produção de conteúdo multimídia para banco de imagens institucional, redes sociais e apoio à imprensa, incluindo cobertura fotojornalística de eventos;
- Orientação e acompanhamento da equipe para captação de material multimídia;



- Garantir a adequada exposição das marcas e a utilização correta da Identidade Visual do Projeto Albatroz;
- Participação em eventos de sensibilização do público (estandes e outras participações);
- Treinamento de voluntários para apoiar atividades da Comunicação;
- Estar atento(a) ao uso e manutenção dos materiais de Comunicação Visual;
- Utilização do Google Drive institucional para organizar arquivos e manter os bancos de dados e imagens da Comunicação organizados e com fácil acesso;
- Elaboração de relatórios relativos às atividades realizadas.

3. Critérios de seleção

- Possuir graduação em Comunicação Social com ênfase em Jornalismo, Publicidade, Marketing ou áreas afins;
- Ter experiência de 2 anos na área de Comunicação;
- Desejável experiência no Terceiro Setor e inglês intermediário;
- Domínio de ferramentas do pacote Adobe, Corel, Office e Google;
- Conhecimento intermediário em programas de edição de fotos, vídeos e design gráfico;
- Boa comunicação verbal e escrita; relacionamento interpessoal; planejamento; organização e proatividade são características importantes;
- Residir em Cabo Frio/RJ.
- Disponibilidade para início imediato, trabalho presencial e possíveis viagens.
- Possuir Carteira Nacional de Habilitação - Categoria B.

4. Procedimentos da seleção

A seleção será realizada através da avaliação da capacidade técnica e experiência na área de atuação do projeto e análise de currículo. Caso necessário, os candidatos selecionados serão convocados para entrevista com o objetivo de avaliação mais criteriosa. O candidato selecionado será informado por e-mail até o dia 15 de agosto de 2024.



5. Prazos

As atividades presentes neste Termo de Referência estão previstas para serem realizadas no período de 48 (quarenta e oito) meses.

6. Regime de Contratação

Para essa posição, oferecemos a contratação em regime PJ.

7. Remuneração

Para essa posição, oferecemos salário de R\$ 5.000.

8. Supervisão e Acompanhamento

A coordenação e acompanhamento da execução das atividades serão realizados pela coordenação de Comunicação do Instituto Albatroz.

